

ميثاق الأسرة الخاص ببرنامج Title I



الغرض من تطبيق هذه السياسة والميثاق

ستبذل المدرسة جهودها لتوضيح النوايا الرامية وراء مشاركة أولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية في العملية التعليمية.

إن مدرسة Glasgow Middle School هي من مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية (FCPS) التي تتلقى منحة Title I، وهي تستفيد من هذه المنحة لتحسين التحصيل الدراسي للطلاب ومساعدتهم جميعاً على إستيفاء أهداف برنامج الدراسات في مدارس FCPS ومعايير التعلم في ولاية فرجينيا. ولكن وجود شراكة مع العائلة يُعد من الأمور الأساسية لتحقيق هذا الهدف.

من المتوقع من المدارس التي تحصل على الدعم المالي من منحة Title I التعاون مع عوائل الطلاب على وضع سياسة لمشاركة أولياء أمور الطلاب والعوائل والتقيّد بها، وهي سياسة توضح منهج المدرسة لمشاركة العائلة في تعلم الطالب، وتتضمن ميثاق يعبر عن الشراكات القائمة بين أعضاء الكادر المدرسي ومقدمي الرعاية والطلاب لتحقيق أهداف أكاديمية عالية المستوى لكل طالب وذلك وفق ما جاء في الفقرة A من Title I من قانون التعليم في المدارس الابتدائية والمتوسطة والثانوية.

قامت مدرسة Glasgow Middle School بوضع هذه السياسة والميثاق بشكل مشترك مع أفراد من الوسط المدرسي وإعتمادهما للعام الدراسي 2023-2024. إذ تتناول العديد من البنود ما جاء في توقعات الولاية أو التوقعات الفيدرالية على وجه الخصوص بشأن سياسة المدرسة وميثاقها.

يتم توزيع كل من سياسة المدرسة وميثاقها على كافة مقدمي الرعاية بلغة تفهمها الأسرة. ستكون الفرصة مُتاحة أمام مقدمي الرعاية لتزويدنا بأرائهم وملاحظاتهم حول سياسة المدرسة وميثاقها عبر الإجتماع السنوي لمنحة Title I والذي سينعقد بتاريخ 9 نوفمبر/تشرين الثاني 2023 من الساعة 6:30 - 7:30 مساءً. سيتم إرسال تسجيل الإجتماع وإستمارة تدوين الملاحظات الى مقدمي الرعاية الذين لا يستطيعون الحضور وذلك لتزويدنا بمدخلاتهم بشأن التعديلات والتحسينات التي تم إدخالها على سياسة الميثاق. يتم إرسال الملاحظات بشأن سياسة المدرسة والميثاق إلى المكاتب المركزية لمدارس FCPS وإلى وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا (VDOE). ستكون سياسة المدرسة وميثاقها مُتاحة لإطلاع الوسط المدرسي بشريحته الأوسع عليها عبر موقع المدرسة الإلكتروني.

تواريخ مهمة

توزيع تقارير التقدم الدراسي

- 7 نوفمبر/تشرين الثاني 2023
- 26 يناير/كانون الثاني 2024
- 1 مارس/آذار 2024
- 18 يونيو/حزيران 2024

المناسبات المدرسية

- جلسة إرشادية حول المرحلة الدراسية السادسة - 3 أغسطس/آب
- دعوة مفتوحة لزيارة المدرسة - 16 أغسطس/آب
- أمسية مجتمعية - 17 أغسطس/آب
- أمسية بداية السنة الدراسية الجديدة - 13 سبتمبر/أيلول
- وجبة فطور لأولياء أمور طلاب برنامج EOSL - 21 سبتمبر/أيلول
- وجبة فطور لعوائل منتسبي الجيش - 29 سبتمبر/أيلول
- إجتماع الإلهام والتحفيز - 14 أكتوبر/تشرين الأول
- إجتماع حول الحضور المدرسي للمرحلة السادسة - 26 أكتوبر/تشرين الأول
- فعالية حول التعليم الخاص - 10 يناير/كانون الثاني

بناء القدرات اللازمة للمشاركة

سنقوم ببذل كافة الجهود اللازمة لضمان مشاركة أولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية بشكل فعال في إعداد برنامج Title I في المدرسة وتنفيذه ومرآقبته وتقييمه، ويشمل ذلك:

- ◊ منح أفراد الأسرة الفرصة لإيصال صوتهم في عملية إتخاذ القرار بشأن اللجان المنتسكة، مثل رابطة أولياء الأمور والمعلمين PTA، والمجلس الإستشاري لأولياء الأمور لبرنامج Title I، الإجتماع السنوي لبرنامج Title I، وسيتم جمع الآراء والملاحظات في كل فعالية تستلزم مشاركة العائلة.
- ◊ أخذ ملاحظات مقدمي الرعاية بعين الإعتبار عند إعداد خطة تحسين مستوى أداء الطلاب في المدرسة والإبتكار (SIIP)، التقييم الشامل للإحتياجات، سياسة وميثاق مشاركة ولي أمر الطالب والعائلة في برنامج Title I، والخطط الموضوعية لاستخدام التمويل المخصص لمشاركة العائلة في برنامج Title I.
- ◊ طلب آراء وملاحظات أسر الطلاب حول البرامج المقدمة ضمن خطة SIIP، وعرض طرق متعددة لمقدمي الرعاية لتقديم ملاحظاتهم حول البرامج التي لم تتل رضاهم، وتقديم تلك الملاحظات المتعلقة بخطة SIIP الى المكاتب المركزية في مدارس FCPS.
- ◊ دعوة أفراد الأسرة للمساعدة في تنظيم وتنفيذ العمل بمجموعة متنوعة من الفعاليات المدرسية لتعزيز المسؤولية الجماعية، مثل فرص المشاركة الشهرية لأولياء أمور الطلاب كالمناسبات التي تُقام برعاية رابطة PTA مثل أمسية Kick It Up Night و أمسية لعب كرة الطائرة وأمسية مشاهدة أحد الأفلام وأمسية Hoop It Up Night و Panthers Store والرقصات.
- ◊ توفير الفرص لمقدمي الرعاية للتطوع داخل المدرسة بطرق مختلفة، مثل المشاركة في أنشطة الرقص، و Panthers store، والرحلات الميدانية، والمكتبة، وسيتم توفير المزيد من الفرص على طوال العام الدراسي.
- ◊ تشجيع أسر الطلاب للمشاركة في التقييم السنوي لسياسة مشاركة أولياء أمور الطلاب والعائلة في برنامج Title I على مستوى الهيئة التعليمية من أجل تحديد ما يلي:
◊ إزالة العوائق لزيادة مشاركة العائلة،
◊ طرق مساعدة أفراد العائلة في عملية تعلم الطالب بشكل أفضل، و
◊ الإستراتيجيات اللازمة لدعم تفاعل المدرسة والعائلة بشكل مثمر.

التواصل الفعال مع أولياء أمور الطلاب

سنقوم بإتخاذ كافة الجهود اللازمة لضمان التواصل مع أولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية بشكل هادف وفي الوقت المطلوب، ويشمل ذلك:

- ◊ استخدام طرق متعددة للتواصل مع عوائل الطلاب مثل خدمة النشرة الإخبارية حسب المواضيع التي تختارها، وخدمة التبليغ عبر النظام الإلكتروني، والرسائل النصية، ووسائل التواصل الإجتماعي (twitter، facebook، إلخ)، خدمة الرسائل النصية Talking Points، الرسائل المُرسلة الى المنزل، بالإضافة الى وسطاء العائلة الذين يتصلون بمنزل الطالب أو بالوالدين لتشجيعهم على حضور المناسبات وكذلك للتواصل مع مقدمي الرعاية.
- ◊ تشجيع كافة مقدمي الرعاية على حضور الإجتماع السنوي الذي سينعقد يوم الخميس الموافق 9 نوفمبر/تشرين الثاني 2023 من الساعة 6:30 - 7:30 مساءً، وذلك لتبادل المعلومات حول خدمات برنامج Title I، وشرح متطلبات منحة Title I، وتعريف أسر الطلاب بحقوقهم في المشاركة في المدرسة.
- ◊ مشاركة البيانات المتعلقة بأداء الطلاب في المدرسة مع عوائل الطلاب بطريقة تسعى من خلالها للحصول على آرائهم حول كيفية تحسين أدائهم لغرض إستيفاء المعايير الأكاديمية الصارمة في ولاية فرجينيا، مثل حضور إجتماعات رابطة أولياء الأمور والمعلمين PTA، حيث تقوم الإدارة بمشاركة بعض المعلومات مثل وضعية المدرسة من ناحية إستيفائها للمعايير المطلوبة، والتقارير حول كفاءة المدرسة، والإستراتيجيات الموضوعية، ومجالات النمو، ومتابعة أعمال ذلك الإجتماع من خلال تسجيل يتم عرضه في الإجتتماعات الشهرية لرابطة PTA. فيما يتم عقد مؤتمر الإلهام والتحفيز (Inspire Conference) لمشاركة المعلومات حول مجالات النمو في مدرسة Glasgow والتي تتماشى مع الأهداف المرسومة في خطة تحسين المدرسة مع الطلاب والأسر.
- ◊ توفير الفرص للعوائل على مدار العام لفهم أهداف المدرسة بشكل أفضل مثل إجتماعات رابطة PTA، حيث تقوم الإدارة بمشاركة بعض المعلومات مثل وضعية المدرسة من ناحية إستيفائها للمعايير المطلوبة، والتقارير حول كفاءة المدرسة، والإستراتيجيات الموضوعية، ومجالات النمو، ومتابعة أعمال ذلك الإجتماع من خلال تسجيل يتم عرضه في الإجتتماعات الشهرية لرابطة PTA.

فيما يتم عقد مؤتمر الإلهام والتحفيز (Inspire Conference) لمشاركة المعلومات حول مجالات النمو في مدرسة Glasgow التي تتماشى مع الأهداف المرسومة في خطة تحسين المدرسة مع الطلاب والأسر.

◊ توفير الموارد لمقدمي الرعاية للإطلاع على واجبات الطلاب وللتواصل المستمر بشأن أعمال الطالب، على سبيل المثال من خلال حساب ولي أمر الطالب على Parentvue، الاجتماعات الخاصة ببرنامج التعليم الفردي للطلاب IEP، خطط 504، التواصل مع مدير الحالة للطلاب، والإدارة، وكادر الدعم، والمستشارين التربويين في المدرسة. فيما يعتمد التواصل مع معلمي الفصول الدراسية على الحاجة لذلك.

◊ تقديم الملاحظات بشكل متواصل حول ما يحرزه الطالب من تقدم عبر تقارير التقدم الدراسي ربع السنوية والتي تبين كفاءة الطالب في مجالات معينة وأخرى قيد التحسن المستمر.

◊ عقد إجتماع مجلس الآباء والمدرسين لكافة الطلاب مرة واحدة في السنة على الأقل في فصل الخريف، وعقد المزيد من هذه الاجتماعات كلما دعت الحاجة.

مسؤوليات متبادلة لتحقيق أعلى مستوى من التحصيل الدراسي

سنقوم ببذل كافة الجهود اللازمة لضمان حصول أولياء الأمور/مقدمي الرعاية على المواد، والتدريب اللازم، والمساعدات من الشراكات المدرسية القائمة مع مكاتب الخدمات الإجتماعية والأكاديمية، والمنظمات المجتمعية، والمؤسسات التجارية، ويشمل ذلك ما يلي:

◊ عقد ورش عمل تربط مقدمي الرعاية بالأدوات والموارد، مثل أمسية بداية السنة الدراسية الجديدة وإجتماع الإلهام والتحفيز (Inspire Conference) بالإضافة إلى فرص أخرى على مدار العام.

◊ توفير فرص منتظمة لعوائل الطلاب للإستفادة والتعلم من موظفي المدرسة مباشرةً حول البرامج الأكاديمية والسلوكية والإجتماعية المدرسية من خلال أمسية بداية السنة الدراسية الجديدة، وبرنامج Parent Project (للطلاب الذين تظهر عليهم سلوكيات مؤذية أو لديهم صعوبات في التأقلم مع وضع جديد)، الجلسة الإرشادية الخاصة بالمرحلة السادسة، والجلسة الإرشادية حول برنامج التعليم الخاص SPED، وغيرها.

◊ تشجيع المشاركة في الفعاليات التعليمية للأسرة، إذ يتعلم فيها مقدمي الرعاية الإستراتيجيات اللازمة لتقديم الدعم لتعلم الطالب في المنزل وممارسة هذه الإستراتيجيات معه، كأن تكون أمسيات يوم السبت لتعزيز مهارات القراءة والكتابة التي يكون موعدها في شهر يناير/كانون الثاني لمساعدة كل من مقدمي الرعاية والطلاب في تطبيق هذه الإستراتيجيات بالإضافة الى خدمات التدخل وبرنامج Parent Project.

◊ توفير إمكانية الدخول بشكل مستمر على الموارد في المدرسة، مثل أمسية بداية السنة الدراسية الجديدة، إذ أن كل قسم لديه الموارد اللازمة لتوفيرها للأسرة بما في ذلك الكافيتريا والمستشارين التربويين وغيرهم من موظفي الدعم.

◊ توفير مرشدين للطلاب من خلال تقديم خدمات المشورة، وممثلي الطلاب، والبرنامج الإرشادي Check & Connect (التواصل وتفقد الأحوال).

◊ توفير فرص للتبرع إضافة الى إمكانية الوصول الى الإمدادات والمواد التي تبرع بها أشخاص آخرون، كتقديم اللوازم المدرسية للطلاب الجدد مثل حقائب الظهر والوجبات الخفيفة من مصادر الغذاء التكميلية.

◊ الإستفادة من الشراكات مع الشركات والمنظمات في المنطقة لتعزيز البرامج والمناسبات المدرسية، مثل منظمة Community in Schools، المنتزهات والأماكن الترفيهية في مقاطعة فيرفاكس، الكلية المجتمعية في منطقة شمال فرجينيا، المركز المجتمعي James Lee Community Center، مركز موارد الأسرة في مدارس FCPS، الرابطة الوطنية للنهوض بالملونين NAACP في مقاطعة فيرفاكس، منظمة Edu-Futuro، ومكتب ESOL (اللغة الإنجليزية للمتحدثين بلغات أخرى) التابع لمدارس FCPS.

◊ دعم أولياء الأمور في الوصول إلى الموارد المتوفرة في المقاطعة والمجتمع، مثل الباحثين الإجتماعيين الذين يعملون مع العوائل التي بحاجة الحصول على الخدمات العلاجية، ومجلس تقديم الخدمات المجتمعية، ومنظمة Community in Schools التي تساعد العوائل في الحصول على المواد اللازمة وغيرها.

◊ تقديم خدمات التوعية والتدريب للعوائل المستهدفة، مثل التخطيط المحسوب للأمسيات العائلية مثل أنشطة الحضور المخصصة لطلاب المرحلة السادسة، وأنشطة مكتب ESOL، وأنشطة برنامج التعليم الخاص SPED، وأمسيات عوائل العسكريين.

الترحيب بكافة العوائل

سنقوم ببذل كل الجهود لضمان إشتراك كافة أولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية والترحيب بهم ومنحهم الفرصة للمشاركة بشكل فعال داخل المدرسة، ويشمل ذلك الآتي:

◊ خلق جو ترحيبي في المدرسة من خلال ضمان ترجمة رسائل التواصل بجميع اللغات حتى يتمكن أولياء الأمور من فهم المعلومات المرسلة لهم إلى المنزل، مع قيام دائرة الخدمات الخاصة DSS بتشغيل الموسيقى والترحيب بالطلاب في كل صباح، فيما يقوم ممثل الطلاب بالترحيب بالطلاب الجدد وأخذهم في جولة من بداية اليوم لضمان حصولهم على الدعم في يومهم الأول، وغيرها المزيد.

◊ توفير خدمات الترجمة الفورية للترجمة في إجتماعات مجلس الآباء والمدرسين، وورش العمل والإجتماعات.

◊ توفير الترجمة الفورية أو ترجمة كافة الوثائق المدرسية والمراسلات وتوفيرها لمقدمي الرعاية بلغة التواصل المفضلة لديهم وللذين يعانون من إعاقات بصرية أو سمعية.

◊ دعم التواصل المفتوح بين عوائل الطلاب والموظفين من خلال المساعدة التي يقدمها وسيط العائلة في الترتيب للأنشطة المتعلقة بأولياء الأمور وتوفير الترجمة وتعزيز الأنشطة والفعاليات المدرسية.

◊ توسيع نطاق الوصول لمشاركة الأسرة في المجتمعات الرامية الى تقديم المعلومات وجلسات التعلّم من خلال فصول أكاديمية أولياء الأمور، وتوفير المترجمين في كل أمسية عائلية، وغيرها المزيد.

أحكام الميثاق

يتوجب على الكادر المدرسي، وأولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية والطلاب العمل معاً لضمان نجاح الطلاب.

سيفوم الكادر المدرسي بالآتي:

توفير مناهج دراسية وتعليم عالي الجودة يمكن الطلاب من إستيفاء المعايير الأكاديمية الصارمة من خلال القيام بالإجراءات التالية:

◊ تعليم كافة الطلاب وفق المعايير الصارمة للولاية باستخدام المناهج الدراسية المعتمدة.

◊ توفير التطوير المهني والدعم المتواصلين لجميع المعلمين لضمان فعالية

الممارسات التعليمية المتبعة في جميع الفصول الدراسية.

◊ تنفيذ ورشة عمل خاصة بالرياضيات في جميع أنحاء القسم، فيما تضم مكونات نموذج ورشة العمل روتين معين لفهم العلاقة العددية،

درس مصغر، مجموعة صغيرة مستهدفة/العمل بشكل مستقل، وإجراء تقييم أو تقييم سريع في نهاية الدرس.

◊ تقوم الفرق الخاصة بالمرحل 6، 7 و 8 بوضع قوائم المفردات المستخدمة في كل وحدة دراسية، وتوفير موارد للمفردات، وكلمات

مكتوبة في قوائم على الجدار، وقواميس علمية. فهم يخلقون الفرص أثناء عملية الإستعداد للدرس وتسجيل الدخول وتفكر الطلاب لتوظيف

إستراتيجيات معينة متبعة في الحوار مع المفردات العلمية

◊توسيع نوع وتواتر أداء التقييمات الصفية لتقييم التقدم المحرز في جميع الوحدات الدراسية

توفير بيئة تعليمية حيوية وفعالة للطلاب من خلال القيام بالإجراءات التالية:

◊ وضع توقعات واضحة لسلوك الطلاب والتعلّم الأكاديمي.

◊ تقديم مجموعة متنوعة من الموارد لمساعدة الطلاب في عملية تعلّمهم.

◊ عقد إجتماع لمناقشة توقعات مستوى المرحلة الدراسية مع جميع موظفي الإدارة والمستشارين التربويين وباقي الموظفين - حسب ما جاء

في كتيب حقوق الطالب ومسؤولياته S R & R

◊ إدارج نصيحتنا في بداية اليوم لضمان بداية الطلاب يومهم في بناء المجتمع، وتقوية المهارات الإجتماعية والعاطفية SEL، وإجراءات

التنخل والدعم السلوكي الإيجابي PBIS، والحوافز الشهرية.

تقديم المساعدة لمقدمي الرعاية في فهم البرنامج المدرسي وذلك عبر القيام بالإجراءات التالية:

◊ عقد إجتماع سنوي لتقديم معلومات حول برامج Title I في المدرسة، والمناهج الدراسية والتقييمات المعتمدة من قبل الولاية

والهيئة التعليمية، ووضعية المدرسة من ناحية المساءلة الفيدرالية والأخرى الخاصة بالولاية.

◊ تقديم فرص متعددة لمقدمي الرعاية لطرح الأسئلة وتقديم آرائهم وملاحظاتهم حول برنامج (برامج) Title I.

◊ توفير فرص لتقديم الآراء والإنطباعات حول فعاليات المشاركة الأسرية مع الإستجابة لتلك الملاحظات عبر

إستخدامها في تحسين الفعاليات اللاحقة.

تعزيز مشاركة مقدمي الرعاية في برنامج Title I في المدرسة من خلال إتباع الإجراءات التالية:

◊ شمول مقدمي الرعاية وإدراجهم كأعضاء في لجنة خطة تحسين مستوى الأداء في المدرسة والإبتكار (SIIP) وكمشاركين

للتعاون في إعداد خطة SIIP والخطط الموضوعية للإستفادة من التمويل الخاص لمشاركة العائلة في برنامج Title I.

◊ إدراج مقدمي الرعاية في سياسة ميثاق المدرسة والعائلة مع شمول ملاحظاتهم في الخطة

◊ الشفافية حول كيفية استخدام المدرسة للدعم المالي من برنامج Title I بشكل أفضل لصالح تعلّم الطلاب ونموهم.

على أولياء أمور الطلاب/مقدمي الرعاية القيام بما يلي:

إظهار الفهم بأن المشاركة في تعليم الطالب سيساعد في تحسينه الدراسي من خلال القيام بالإجراءات التالية:

◊ المشاركة في القرارات المتعلقة بالبرامج المدرسية وتعليم الطالب، ومشاركة ما لدي من أسئلة أو إستفسارات حول البرامج

المتوفرة في مدرسة الطالب.

◊ التطوع في صف الطالب الدراسي أو في الأنشطة المدرسية، وحسب ما يسمح به جدول أعماله.

◊ تشجيع ودعم عملية تعلّم الطالب في المنزل والمدرسة.

◊ التواصل المنتظم مع معلم الطالب حول تقدمه الدراسي. وأن أكون سباقاً وعدم الإنتظار الى نهاية ريع السنة الدراسية

على الطالب القيام بما يلي:

مشاطرة المسؤولية لتحسين تعليمي الدراسي وإستيفاء المعايير الصارمة للولاية من خلال القيام بالآتي:

◊ أخذ قسط وافر من النوم كل ليلة.

◊ الحضور الى المدرسة في الوقت المحدد ما لم أكن مريضاً.

◊ بذل قصارى جهدي والعمل مع باقي الزملاء في الصف لإكمال المهام التعليمية.

◊ تقديم كافة الملاحظات والأوراق التي يرسلها المعلم الى أهلي.

◊ الحضور المنتظم الى المدرسة.